別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
1992	事務部管理課	公報	２０周年記念誌	1	管理課	1993/4/1	永久		紙	管理課事務室	管理課長		
2002	事務部管理課	公報	３０周年記念誌	1	管理課	2003/4/1	永久		紙	管理課事務室	管理課長		
2013	事務部管理課	公報	４０周年記念誌	1	管理課	2014/4/1	永久		紙	管理課事務室	管理課長		
2021	事務部管理課	公報	５０周年記念誌	1	管理課	2022/4/1	永久		紙	管理課事務室	管理課長		
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（１cm線量等量率測定記録）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（１cm線量等量率測定記録）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（１cm線量等量率測定記録）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（１cm線量等量率測定記録）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（１cm線量等量率測定記録）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（ＲＩ診療室作業記録簿）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（ＲＩ診療室作業記録簿）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（ＲＩ診療室作業記録簿）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（ＲＩ診療室作業記録簿）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（ＲＩ診療室作業記録簿）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ検査室）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ検査室）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ検査室）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ検査室）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ検査室）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ排水槽管理区域）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ排水槽管理区域）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ排水槽管理区域）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ排水槽管理区域）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　ＲＩ排水槽管理区域）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　病院敷地境界等）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　病院敷地境界等）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　病院敷地境界等）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　病院敷地境界等）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（散乱線量・漏洩線量測定記録簿　病院敷地境界等）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排気中放射能濃度測定記録）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排気中放射能濃度測定記録）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排気中放射能濃度測定記録）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排気中放射能濃度測定記録）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排気中放射能濃度測定記録）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排水中放射能濃度測定記録）令和１年度	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排水中放射能濃度測定記録）令和２年度	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排水中放射能濃度測定記録）令和３年度	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排水中放射能濃度測定記録）令和４年度	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ管理関係書類（排水中放射能濃度測定記録）令和５年度	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	ＲＩ廃棄物処理台帳（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	放射線	放射線管理	ＲＩ廃棄物処理台帳（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	ＲＩ廃棄物処理台帳（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	ＲＩ廃棄物処理台帳（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	ＲＩ廃棄物処理台帳（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	RI汚染物廃棄記録簿(令和１年度)	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	RI汚染物廃棄記録簿(令和２年度)	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	放射線管理	RI汚染物廃棄記録簿(令和３年度)	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	RI汚染物廃棄記録簿(令和４年度)	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	RI汚染物廃棄記録簿(令和５年度)	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2017	事務部企画課	収入	預り金管理表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	預り金管理表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	預り金管理表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	預り金管理表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	預り金管理表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	預り金管理表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	預り金管理表（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	預り金整理簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	預り金整理簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	預り金整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	預り金整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	事務部企画課	収入	預り金整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	預り金整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	預り金整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	医療ガス安全管理委員会（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	医療ガス安全管理委員会（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	医療ガス安全管理委員会（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	医療廃棄物安全管理委員会（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	医療廃棄物安全管理委員会（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	医療廃棄物安全管理委員会（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	院内感染防止対策委員会（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	院内感染防止対策委員会（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	院内感染防止対策委員会（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	会議等	運営会議（令和１年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議等	運営会議（令和２年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	運営会議（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	運営会議（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	運営会議（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	栄養	栄養管理	栄養管理日誌（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	栄養管理日誌（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	看護	日誌	看護管理日誌（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	日誌	看護管理日誌（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	日誌	看護管理日誌（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	看護師長会議（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	看護師長会議（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	会議等	看護師長会議（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2004	看護	例規等	看護部主催委員会規程	1	看護部	2005/4/1	常用		紙	看護部長室	看護部長		
2021	看護	会議等	看護部主催委員会等（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	看護部主催委員会等（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	会議等	看護部主催委員会等（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2004	看護	例規等	看護部主催会議規程	1	看護部	2005/4/1	常用		紙	看護部長室	看護部長		
2019	事務部管理課	会議等	管理診療会議（令和１年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	会議等	管理診療会議（令和２年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	会議等	管理診療会議（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	会議等	管理診療会議（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	会議等	管理診療会議（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（平成２６年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（平成２７年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（平成２８年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	例規等	九州がんセンター規程集	1	管理課	2005/4/1	常用		紙	管理課事務室	管理課長		
2021	事務部企画課	会議等	契約審査委員会　（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	契約審査委員会　（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	契約審査委員会　（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	会議等	月次決算評価会（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課経営企画室事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	事務部企画課	会議等	月次決算評価会（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課経営企画室事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	事務部企画課	会議等	月次決算評価会（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課経営企画室事務室	経営企画室長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	現金金種確認表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	現金金種確認表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	現金金種確認表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	現金金種確認表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	現金金種確認表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部企画課	収入	現金金種確認表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	現金金種確認表（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	現金出納簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	現金出納簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	栄養	栄養管理	検食簿（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	検食簿（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養	栄養管理	検食簿（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	検食簿（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養管理	検食簿（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2014	事務部企画課	決算	合計残高試算表(平成２６年度)	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	合計残高試算表(平成２７年度)	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	合計残高試算表(平成２８年度)	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	合計残高試算表(平成２９年度)	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	合計残高試算表(平成３０年度)	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	合計残高試算表(令和１年度)	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課	決算	合計残高試算表(令和２年度)	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	決算	合計残高試算表(令和３年度)	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	決算	合計残高試算表(令和４年度)	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	決算	合計残高試算表(令和５年度)	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
1998	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１０年度）	1	放射線科	1999/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1999	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１１年度）	1	放射線科	2000/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2000	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１２年度）	1	放射線科	2001/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2001	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１３年度）	1	放射線科	2002/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2002	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１４年度）	1	放射線科	2003/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2003	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１５年度）	1	放射線科	2004/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2004	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１６年度）	1	放射線科	2005/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2005	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１７年度）	1	放射線科	2006/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2006	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１８年度）	1	放射線科	2007/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2007	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成１９年度）	1	放射線科	2008/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2008	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２０年度）	1	放射線科	2009/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2009	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２１年度）	1	放射線科	2010/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2010	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２２年度）	1	放射線科	2011/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2011	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２３年度）	1	放射線科	2012/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2012	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２４年度）	1	放射線科	2013/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2013	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２５年度）	1	放射線科	2014/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2014	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２６年度）	1	放射線科	2015/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2015	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２７年度）	1	放射線科	2016/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2016	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２８年度）	1	放射線科	2017/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2017	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成２９年度）	1	放射線科	2018/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2018	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成３０年度）	1	放射線科	2019/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1992	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成４年度）	1	放射線科	1993/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1993	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成５年度）	1	放射線科	1994/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1994	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成６年度）	1	放射線科	1995/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1995	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成７年度）	1	放射線科	1996/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1996	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成８年度）	1	放射線科	1997/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1997	放射線	放射線管理	個人線量管理票（平成９年度）	1	放射線科	1998/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2019	放射線	放射線管理	個人線量管理票（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2020	放射線	放射線管理	個人線量管理票（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2021	放射線	放射線管理	個人線量管理票（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2022	放射線	放射線管理	個人線量管理票（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2023	放射線	放射線管理	個人線量管理票（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2019	栄養	栄養管理	個人別給食台帳（令和１年度）	12	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	個人別給食台帳（令和２年度）	12	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養	栄養管理	個人別給食台帳（令和３年度）	12	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	個人別給食台帳（令和４年度）	12	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	栄養	栄養管理	個人別給食台帳（令和５年度）	12	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
1998	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１０年度）	1	放射線科	1999/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1999	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１１年度）	1	放射線科	2000/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2000	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１２年度）	1	放射線科	2001/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2001	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１３年度）	1	放射線科	2002/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2002	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１４年度）	1	放射線科	2003/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2003	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１５年度）	1	放射線科	2004/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2004	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１６年度）	1	放射線科	2005/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2005	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１７年度）	1	放射線科	2006/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2006	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１８年度）	1	放射線科	2007/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2007	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成１９年度）	1	放射線科	2008/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2008	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２０年度）	1	放射線科	2009/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2009	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２１年度）	1	放射線科	2010/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2010	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２２年度）	1	放射線科	2011/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2011	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２３年度）	1	放射線科	2012/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2012	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２４年度）	1	放射線科	2013/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2013	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２５年度）	1	放射線科	2014/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2014	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２６年度）	1	放射線科	2015/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2015	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２７年度）	1	放射線科	2016/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2016	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２８年度）	1	放射線科	2017/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成２９年度）	1	放射線科	2018/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2018	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成３０年度）	1	放射線科	2019/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1992	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成４年度）	1	放射線科	1993/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1993	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成５年度）	1	放射線科	1994/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1994	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成６年度）	1	放射線科	1995/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1995	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成７年度）	1	放射線科	1996/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1996	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成８年度）	1	放射線科	1997/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
1997	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（平成９年度）	1	放射線科	1998/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2019	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2020	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2021	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2022	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2023	放射線	放射線管理	個人モニタ測定値管理票（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	永久		紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長		
2004	事務部企画課	資産	固定資産に関する台帳	1	企画課	2005/4/1	常用		紙	企画課事務室	企画課長		
2017	事務部企画課	収入	財源実績額関係（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	財源実績額関係（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	財源実績額関係（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	財源実績額関係（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	財源実績額関係（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	財源実績額関係（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部企画課	収入	財源実績額関係（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	作業環境測定記録簿（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	作業環境測定記録簿（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	作業環境測定記録簿（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	作業環境測定記録簿（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	作業環境測定記録簿（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　放射線治療（令和１年度）	2	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　放射線治療（令和２年度）	2	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　放射線治療（令和３年度）	2	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　放射線治療（令和４年度）	2	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　放射線治療（令和５年度）	2	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　画像診断部（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科技師室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　画像診断部（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科技師室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　画像診断部（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科技師室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　画像診断部（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科技師室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	散乱線量・漏洩線量測定記録簿　画像診断部（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科技師室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	事務部管理課	手当	諸手当関係（令和３年度）	4	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	手当	諸手当関係（令和４年度）	4	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	手当	諸手当関係（令和５年度）	4	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	人事異動	人事異動書類（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課	人事異動	人事異動書類（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	人事異動	人事異動書類（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	税区分別取引額一覧表（令和４年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	セグメント情報一覧表（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	収入	総勘定元帳（平成２６年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2015	事務部企画課	収入	総勘定元帳（平成２７年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2016	事務部企画課	収入	総勘定元帳（平成２８年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2017	事務部企画課	収入	総勘定元帳（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	事務部企画課	収入	総勘定元帳（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2019	事務部企画課	収入	総勘定元帳（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2020	事務部企画課	収入	総勘定元帳（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2021	事務部企画課	収入	総勘定元帳（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2022	事務部企画課	収入	総勘定元帳（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2023	事務部企画課	収入	総勘定元帳（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	電子	企画課事務室	企画課長	消去	
2010	事務部企画課	事業運営	中期計画実績報告書	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2010	事務部企画課	事業運営	中期計画制定決裁文書	1	企画課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	看護	調査報告	調査報告（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	調査報告	調査報告（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	調査報告	調査報告（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2004	事務部企画課	登記済証	登記済証	1	企画課	2005/4/1	常用		紙	企画課事務室	企画課長		
2004	事務部管理課	例規等	独立行政法人国立病院機構規程集	3	管理課	2005/4/1	常用		紙	管理課事務室	管理課長		
2021	看護	会議等	副看護師長会議（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	副看護師長会議（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	会議等	副看護師長会議（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	文書受付簿（令和１年度）	4	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	文書受付簿（令和２年度）	4	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	文書受付簿（令和３年度）	4	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	文書受付簿（令和４年度）	4	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	文書管理	文書受付簿（令和５年度）	4	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2017	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　共通	1	臨床検査科・病理診断科	2018/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2018	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　共通	1	臨床検査科・病理診断科	2019/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2019	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　共通	1	臨床検査科・病理診断科	2020/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2020	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　共通	1	臨床検査科・病理診断科	2021/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2017	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　部門	1	臨床検査科・病理診断科	2018/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2018	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　部門	1	臨床検査科・病理診断科	2019/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2019	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　部門	1	臨床検査科・病理診断科	2020/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2020	検査研究	ISO関連	文書管理台帳　部門	1	臨床検査科・病理診断科	2021/4/1	永久		紙	検査情報管理室	臨床検査技師長		
2011	事務部管理課	文書管理	法人文書管理簿	1	管理課	2012/4/1	常用		紙	管理課事務室	管理課長		
2017	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	未収金・買掛金管理表（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	未収金・買掛金整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	未収金管理表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	未収金管理表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	未収金管理表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	未収金管理表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	未収金管理表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	未収金管理表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	未収金管理表（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	未収金整理簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	未収金整理簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	未収金整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	未収金整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	未収金整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	未収金整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	未収金整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	密封線源装備機器の受入・保管・払出の帳簿（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	RALS室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	密封線源装備機器の受入・保管・払出の帳簿（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	RALS室	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	放射線	放射線管理	密封線源装備機器の受入・保管・払出の帳簿（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	RALS室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	密封線源装備機器の受入・保管・払出の帳簿（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	RALS室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	密封線源装備機器の受入・保管・払出の帳簿（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	RALS室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	薬剤	会議等	薬事委員会（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	会議等	薬事委員会（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	会議等	薬事委員会（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2009	検査研究	例規等	輸血療法マニュアル	1	臨床検査科・病理診断科	2010/4/1	常用		紙	輸血管理室	臨床検査技師長		
2017	事務部企画課	収入	預金出納簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	預金出納簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	預金出納簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	預金出納簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	預金出納簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	預金出納簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	預金出納簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	会議等	倫理委員会	1	管理課	2005/4/1	20	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	企画課医事	会議等	医療事故審議委員会（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	会議等	医療事故審議委員会（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	会議等	医療事故審議委員会（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	企画課医事	調査報告	医療事故報告書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	調査報告	医療事故報告書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	企画課医事	調査報告	医療事故報告書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	調査報告	医療事故報告書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	調査報告	医療事故報告書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	企画課医事	医療法承認申請	医療法承認申請（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	医療法承認申請	医療法承認申請（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	医療法承認申請	医療法承認申請（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	医療法承認申請	医療法承認申請（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	医療法承認申請	医療法承認申請（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	企画課医事	公費申請	育成医療（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	公費申請	育成医療（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	公費申請	育成医療（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	公費申請	育成医療（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	公費申請	育成医療（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	栄養	栄養管理	一般食献立表（令和１年度）	12	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	一般食献立表（令和２年度）	12	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2021	栄養	栄養管理	一般食献立表（令和３年度）	12	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	一般食献立表（令和４年度）	12	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養管理	一般食献立表（令和５年度）	12	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2021	看護	看護教育	院内教育（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	院内教育（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	看護	看護教育	院内教育（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	栄養	栄養指導	栄養指導（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養指導	栄養指導（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	栄養管理室	栄養管理室長	消去	
2021	栄養	栄養指導	栄養指導（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養指導	栄養指導（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養指導	栄養指導（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2019	企画課医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	診療報酬請求	過誤増減整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	海外渡航（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	海外渡航（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	海外渡航（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	企画課医事	医事管理	患者受付簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	医事管理	患者受付簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	医事管理	患者受付簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	医事管理	患者受付簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	医事管理	患者受付簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	企画課医事	医事管理	患者数日報（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	企画課医事	医事管理	患者数日報（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	医事管理	患者数日報（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	医事管理	患者数日報（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	医事管理	患者数日報（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	看護管理目標（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	看護管理目標（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	病棟管理	看護管理目標（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和１年度）	12	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和２年度）	12	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和３年度）	12	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和４年度）	12	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	基準給与簿（令和５年度）	12	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	休暇簿（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	休暇簿（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	休暇簿（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	勤務を要しない日の振替簿（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	勤務を要しない日の振替簿（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	勤務を要しない日の振替簿（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	勤務割表（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	勤務割表（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	服務	勤務割表（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2005	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成１７年度）	1	薬剤部	2006/4/1	20	2026/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2006	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成１８年度）	1	薬剤部	2007/4/1	20	2027/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2007	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成１９年度）	1	薬剤部	2008/4/1	20	2028/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2008	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２０年度）	1	薬剤部	2009/4/1	20	2029/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2009	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２１年度）	1	薬剤部	2010/4/1	20	2030/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2010	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２２年度）	1	薬剤部	2011/4/1	20	2031/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2011	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２３年度）	1	薬剤部	2012/4/1	20	2032/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2012	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２４年度）	1	薬剤部	2013/4/1	20	2033/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２５年度）	1	薬剤部	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2014	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２６年度）	1	薬剤部	2015/4/1	20	2035/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２７年度）	1	薬剤部	2016/4/1	20	2036/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2016	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２８年度）	1	薬剤部	2017/4/1	20	2037/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成２９年度）	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（平成３０年度）	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（令和１年度）	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	薬剤管理	血液製剤使用管理（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	20	2044/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2019	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和１年度）	4	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和２年度）	4	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和３年度）	4	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和４年度）	4	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	福利厚生	健康管理（令和５年度）	4	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	兼業許可（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	兼業許可（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	兼業許可（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	事務部企画課	物品購入	検査調書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	物品購入	検査調書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	物品購入	検査調書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	物品購入	検査調書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	物品購入	検査調書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部管理課	研修・講習	研修・受託実習（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	研修・講習	研修・受託実習（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	研修・講習	研修・受託実習（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和２年）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	税申告	源泉徴収票（令和元年）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	事務部企画課	収入	現金出納簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	現金出納簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	現金出納簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	現金払込書（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	現金払込書（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	現金払込書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	現金払込書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	現金払込書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	現金払込書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	収入	現金払込書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部企画課	収入	現金領収書受払簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2004	事務部管理課	公印	公印制定・改廃	1	管理課	2005/4/1	常用		紙	管理課事務室	管理課長		
2020	事務部管理課	年末調整等	控除申告書（令和２年）	2	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	年末調整等	控除申告書（令和３年）	2	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	年末調整等	控除申告書（令和４年）	2	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	年末調整等	控除申告書（令和５年）	2	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	事務部管理課	年末調整等	控除申告書（令和元年）	2	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	企画課医事	公費申請	更正医療（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	公費申請	更正医療（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	公費申請	更正医療（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	公費申請	更正医療（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	公費申請	更正医療（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2004	事務部管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2005/4/1	常用		紙	管理課事務室	管理課長		
2021	事務部管理課	災害補償	災害補償（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	災害補償	災害補償（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	災害補償	災害補償（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	栄養	衛生	細菌検査報告書（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	衛生	細菌検査報告書（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養	衛生	細菌検査報告書（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	衛生	細菌検査報告書（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	栄養	衛生	細菌検査報告書（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2019	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和１年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和２年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	財形貯蓄	財形貯蓄記録簿（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	企画課医事	施設基準届出	施設基準届出書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	施設基準届出	施設基準届出書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	施設基準届出	施設基準届出書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	施設基準届出	施設基準届出書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	施設基準届出	施設基準届出書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2009	薬剤	治験	治験文書（平成２１年度）	1	薬剤部	2010/4/1	20	2030/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2010	薬剤	治験	治験文書（平成２２年度）	1	薬剤部	2011/4/1	20	2031/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2011	薬剤	治験	治験文書（平成２３年度）	1	薬剤部	2012/4/1	20	2032/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2012	薬剤	治験	治験文書（平成２４年度）	1	薬剤部	2013/4/1	20	2033/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤	治験	治験文書（平成２５年度）	1	薬剤部	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2014	薬剤	治験	治験文書（平成２６年度）	1	薬剤部	2015/4/1	20	2035/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤	治験	治験文書（平成２７年度）	1	薬剤部	2016/4/1	20	2036/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2016	薬剤	治験	治験文書（平成２８年度）	1	薬剤部	2017/4/1	20	2037/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤	治験	治験文書（平成２９年度）	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2018	薬剤	治験	治験文書（平成３０年度）	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤	治験	治験文書（令和１年度）	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤	治験	治験文書（令和２年度）	1	薬剤部	2021/4/1	20	2041/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤	会議等	治験審査委員会	1	薬剤部	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤	会議等	治験審査委員会（平成２９年度）	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤	会議等	治験審査委員会（平成３０年度）	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤	会議等	治験審査委員会（令和１年度）	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤	会議等	治験審査委員会（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	会議等	治験審査委員会（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	会議等	治験審査委員会（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	20	2044/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	自主点検記録　（令和１年度）	2	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科技師室と各装置毎	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	自主点検記録　（令和２年度）	2	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科技師室と各装置毎	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	自主点検記録　（令和３年度）	2	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科技師室と各装置毎	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	自主点検記録　（令和４年度）	2	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科技師室と各装置毎	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	自主点検記録　（令和５年度）	2	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科技師室と各装置毎	診療放射線技師長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	自動車等運行日誌（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	日誌	自動車等運行日誌（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	自動車等運行日誌（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	看護	看護教育	実習・研修参加受入（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	実習・研修参加受入（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	看護	看護教育	実習・研修参加受入（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2007	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成１９年度）	1	薬剤部	2008/4/1	20	2028/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2008	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２０年度）	1	薬剤部	2009/4/1	20	2029/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2009	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２１年度）	1	薬剤部	2010/4/1	20	2030/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2010	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２２年度）	1	薬剤部	2011/4/1	20	2031/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2011	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２３年度）	1	薬剤部	2012/4/1	20	2032/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2012	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２４年度）	1	薬剤部	2013/4/1	20	2033/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２５年度）	1	薬剤部	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2014	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２６年度）	1	薬剤部	2015/4/1	20	2035/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２７年度）	1	薬剤部	2016/4/1	20	2036/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2016	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２８年度）	1	薬剤部	2017/4/1	20	2037/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成２９年度）	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤	受託研究	受託研究文書（平成３０年度）	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤	受託研究	受託研究文書（令和１年度）	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤	受託研究	受託研究文書（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	受託研究	受託研究文書（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	受託研究	受託研究文書（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	20	2044/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤	会議等	受託研究審査委員会	1	薬剤部	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤	会議等	受託研究審査委員会（平成２９年度）	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤	会議等	受託研究審査委員会（平成３０年度）	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	薬剤	会議等	受託研究審査委員会（令和１年度）	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤	会議等	受託研究審査委員会（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	会議等	受託研究審査委員会（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	会議等	受託研究審査委員会（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	20	2044/3/31	紙	治験管理室	薬剤部長	廃棄	
2019	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和元年）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和２年）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	税申告	住民税通知書（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	出勤簿（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	出勤簿（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	出勤簿（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	出張伺い（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	出張伺い（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	出張伺い（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	薬剤	薬剤管理	処方せん（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	薬剤管理	処方せん（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	薬剤管理	処方せん（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2021	事務部管理課	昇格	昇格（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	昇格	昇格（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	昇格	昇格（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	昇給	昇給（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	昇給	昇給（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	昇給	昇給（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	放射線	照射録	照射録（令和１年度）	36	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	電子	放射線科端末	診療放射線技師長	消去	
2020	放射線	照射録	照射録（令和２年度）	36	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	放射線科端末	診療放射線技師長	消去	
2021	放射線	照射録	照射録（令和３年度）	36	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	電子	放射線科端末	診療放射線技師長	消去	
2022	放射線	照射録	照射録（令和４年度）	36	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	電子	放射線科端末	診療放射線技師長	消去	
2023	放射線	照射録	照射録（令和５年度）	36	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	電子	放射線科端末	診療放射線技師長	消去	
2019	栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表　（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表　（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2021	栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表　（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表　（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表　（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2019	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和１年度）	2	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和２年度）	2	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和３年度）	2	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和４年度）	2	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	給与	職員別給与簿（令和５年度）	2	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	職務専念義務免除（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課	服務	職務専念義務免除（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	職務専念義務免除（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	食器洗浄業務日誌（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	日誌	食器洗浄業務日誌（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	食器洗浄業務日誌（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	栄養	栄養管理	食事箋（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	食事箋（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	栄養管理室	栄養管理室長	消去	
2021	栄養	栄養管理	食事箋（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	食事箋（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養管理	食事箋（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2019	栄養	栄養管理	食数表（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	食数表（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	栄養管理室	栄養管理室長	消去	
2021	栄養	栄養管理	食数表（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	食数表（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養管理	食数表（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2019	企画課医事	診療報酬請求	審査増減整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	診療報酬請求	審査増減整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	診療報酬請求	審査増減整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	診療報酬請求	審査増減整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	診療報酬請求	審査増減整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	看護	看護教育	新採用者オリエンテーション（令和３年度）	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	新採用者オリエンテーション（令和４年度）	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	看護教育	新採用者オリエンテーション（令和５年度）	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2019	企画課医事	入院手続	診療申込書（令和１年度）	12	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	入院手続	診療申込書（令和２年度）	12	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	入院手続	診療申込書（令和３年度）	12	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	入院手続	診療申込書（令和４年度）	12	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	入院手続	診療申込書（令和５年度）	12	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	企画課医事	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	診療報酬請求	診療費管理台帳（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	会議等	診療報酬審査検討委員会（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	会議等	診療報酬審査検討委員会（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	会議等	診療報酬審査検討委員会（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	診療用放射線照射装置使用簿（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	診療用放射線照射装置使用簿（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	診療用放射線照射装置使用簿（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	診療用放射線照射装置使用簿（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	放射線	放射線管理	診療用放射線照射装置使用簿（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第１リニアック）（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第１リニアック）（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第１リニアック）（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第１リニアック）（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第１リニアック）（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第２リニアック）（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第２リニアック）（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第２リニアック）（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第２リニアック）（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第２リニアック）（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第３リニアック）（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第３リニアック）（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第３リニアック）（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第３リニアック）（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	診療用放射線発生装置使用簿（第３リニアック）（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科治療室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	企画課医事	会議等	診療録委員会（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	会議等	診療録委員会（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	会議等	診療録委員会（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
1972	企画課医事	診療録等	診療録等	1	企画課	1973/4/1	永久		紙	企画課医事事務室	経営企画室長		

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2013	事務部管理課	人事記録	人事記録	1	管理課	2014/4/1	常用		紙	管理課事務室	管理課長		
2021	検査研究	精度管理	精度管理（令和３年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	検査情報管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査研究	精度管理	精度管理（令和４年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	検査情報管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2023	検査研究	精度管理	精度管理（令和５年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	検査情報管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2007	事務部企画課	設計図面	設計図面（平成１９年度）	1	企画課	2008/4/1	常用		紙	企画課事務室	企画課長		
2008	事務部企画課	設計図面	設計図面（平成２０年度）	1	企画課	2009/4/1	常用		紙	企画課事務室	企画課長		
2009	事務部企画課	設計図面	設計図面（平成２１年度）	1	企画課	2010/4/1	常用		紙	企画課事務室	企画課長		
2010	事務部企画課	設計図面	設計図面（平成２２年度）	1	企画課	2011/4/1	常用		紙	企画課事務室	企画課長		
2014	事務部企画課	決算	損益計算書（平成２６年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	損益計算書（平成２７年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2016	事務部企画課	決算	損益計算書（平成２８年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	損益計算書（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	損益計算書（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	損益計算書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	損益計算書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	決算	損益計算書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	決算	損益計算書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	決算	損益計算書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2014	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成２６年度）	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2015	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成２７年度）	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成２８年度）	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	決算	貸借対照表（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	決算	貸借対照表（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	代休日指定簿（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	代休日指定簿（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	代休日指定簿（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	栄養	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2021	事務部管理課	服務	超過勤務等命令簿（令和３年）	12	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	超過勤務等命令簿（令和４年）	12	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	超過勤務等命令簿（令和５年）	12	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	当直日誌（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	事務部管理課	日誌	当直日誌（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	当直日誌（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	特殊勤務実績簿（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	特殊勤務実績簿（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	特殊勤務実績簿（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	特別休暇簿（令和３年）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	特別休暇簿（令和４年）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	特別休暇簿（令和５年）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	栄養	栄養管理	特別食献立表（令和１年度）	12	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	特別食献立表（令和２年度）	12	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2021	栄養	栄養管理	特別食献立表（令和３年度）	12	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	特別食献立表（令和４年度）	12	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養管理	特別食献立表（令和５年度）	12	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2019	企画課医事	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書（令和１年度）	12	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書（令和２年度）	12	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書（令和３年度）	12	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書（令和４年度）	12	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費等支払保証書（令和５年度）	12	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	検査研究	検査	培養台帳（令和１年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	臨床検査科細菌検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査研究	検査	培養台帳（令和２年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	臨床検査科細菌検査室	臨床検査技師長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	検査研究	検査	培養台帳（令和３年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	臨床検査科細菌検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査研究	検査	培養台帳（令和４年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	臨床検査科細菌検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2023	検査研究	検査	培養台帳（令和５年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	臨床検査科細菌検査室	臨床検査技師長	廃棄	
2019	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和１年度）	1	管理課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	企画課医事	文書管理	発送文書台帳（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	事務部企画課	文書管理	発送文書台帳（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和２年度）	1	管理課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2020	企画課医事	文書管理	発送文書台帳（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	事務部企画課	文書管理	発送文書台帳（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	企画課医事	文書管理	発送文書台帳（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	事務部企画課	文書管理	発送文書台帳（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	企画課医事	文書管理	発送文書台帳（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	事務部企画課	文書管理	発送文書台帳（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部管理課	文書管理	発送文書台帳（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	企画課医事	文書管理	発送文書台帳（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	事務部企画課	文書管理	発送文書台帳（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	病院管理日誌（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	日誌	病院管理日誌（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部管理課	日誌	病院管理日誌（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	検査研究	検査	病理組織・細胞診（令和１年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2020/4/1	5	2025/3/31	電子	病理細胞診室	臨床検査技師長	消去	
2020	検査研究	検査	病理組織・細胞診（令和２年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	病理細胞診室	臨床検査技師長	消去	
2021	検査研究	検査	病理組織・細胞診（令和３年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2022/4/1	5	2027/3/31	電子	病理細胞診室	臨床検査技師長	消去	
2022	検査研究	検査	病理組織・細胞診（令和４年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2023/4/1	5	2028/3/31	電子	病理細胞診室	臨床検査技師長	消去	
2023	検査研究	検査	病理組織・細胞診（令和５年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2024/4/1	5	2029/3/31	電子	病理細胞診室	臨床検査技師長	消去	
2021	薬剤	服薬指導	服薬指導（令和３年度）	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	電子	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤	服薬指導	服薬指導（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	電子	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	服薬指導	服薬指導（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	電子	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2017	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	物品修理	物品修理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	物品修理	物品修理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	物品修理	物品修理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	物品修理	物品修理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	事務部企画課	物品修理	物品修理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	物品修理	物品修理要求書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	物品修理	物品修理要求書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	物品修理	物品修理要求書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	物品修理	物品修理要求書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	物品修理	物品修理要求書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2017	事務部企画課	物品購入	物品請求書（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	物品購入	物品請求書（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	物品購入	物品請求書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	物品購入	物品請求書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	物品購入	物品請求書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	物品購入	物品請求書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	物品購入	物品請求書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	企画課医事	診療報酬請求	返戻整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	診療報酬請求	返戻整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	診療報酬請求	返戻整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	診療報酬請求	返戻整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	診療報酬請求	返戻整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	栄養	栄養管理	保健所報告（令和１年度）	1	栄養管理室	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2020	栄養	栄養管理	保健所報告（令和２年度）	1	栄養管理室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	栄養	栄養管理	保健所報告（令和３年度）	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2022	栄養	栄養管理	保健所報告（令和４年度）	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2023	栄養	栄養管理	保健所報告（令和５年度）	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄・消去	
2017	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成２９年度）	1	企画課	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2018	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（平成３０年度）	1	企画課	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2019	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2020	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2022	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2023	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課事務室	企画課長	廃棄	
2021	事務部管理課	日誌	保清業務委託日誌（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	日誌	保清業務委託日誌（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	日誌	保清業務委託日誌（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	放射性同位元素医薬品使用保管廃棄記録簿　（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2020	放射線	放射線管理	放射性同位元素医薬品使用保管廃棄記録簿　（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2021	放射線	放射線管理	放射性同位元素医薬品使用保管廃棄記録簿　（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	放射線管理	放射性同位元素医薬品使用保管廃棄記録簿　（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	放射線管理	放射性同位元素医薬品使用保管廃棄記録簿　（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	放射線	放射線管理	放射線業務従事者登録簿（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	放射線業務従事者登録簿（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	放射線	放射線管理	放射線業務従事者登録簿（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2022	放射線	放射線管理	放射線業務従事者登録簿（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2023	放射線	放射線管理	放射線業務従事者登録簿（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2019	放射線	放射線管理	放射線診療従事者登録簿（令和１年度）	1	放射線科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2020	放射線	放射線管理	放射線診療従事者登録簿（令和２年度）	1	放射線科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙及び電子	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄・消去	
2021	放射線	会議等	放射線安全管理委員会（令和３年度）	1	放射線科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2022	放射線	会議等	放射線安全管理委員会（令和４年度）	1	放射線科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2023	放射線	会議等	放射線安全管理委員会（令和５年度）	1	放射線科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	PET/CT・RIセンター　器材室	診療放射線技師長	廃棄	
2019	企画課医事	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	放射線障害防止法承認申請	放射線管理状況報告（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2019	検査研究	検査	剖検記録簿（令和１年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	病理細胞診室	臨床検査技師長	廃棄	
2020	検査研究	検査	剖検記録簿（令和２年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	病理細胞診室	臨床検査技師長	廃棄	
2021	検査研究	検査	剖検記録簿（令和３年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	病理細胞診室	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査研究	検査	剖検記録簿（令和４年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	病理細胞診室	臨床検査技師長	廃棄	
2023	検査研究	検査	剖検記録簿（令和５年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	病理細胞診室	臨床検査技師長	廃棄	
2022	薬剤	薬剤管理	麻薬・覚せい剤・大麻管理（令和４年度）	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤	薬剤管理	麻薬・覚せい剤・大麻管理（令和５年度）	1	薬剤部	2024/4/1	2	2026/3/31	紙	薬剤科事務室	薬剤部長	廃棄	

別添様式１（第１８条関係）

法　人　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	企画課医事	診療報酬請求	未請求整理簿（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	診療報酬請求	未請求整理簿（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	診療報酬請求	未請求整理簿（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	診療報酬請求	未請求整理簿（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	診療報酬請求	未請求整理簿（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2004	検査研究	例規等	輸血業務マニュアル	1	臨床検査科・病理診断科	2005/4/1	常用		紙	輸血管理室	臨床検査技師長		
2019	企画課医事	公費申請	養育医療（令和１年度）	1	企画課	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2020	企画課医事	公費申請	養育医療（令和２年度）	1	企画課	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	企画課医事	公費申請	養育医療（令和３年度）	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2022	企画課医事	公費申請	養育医療（令和４年度）	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2023	企画課医事	公費申請	養育医療（令和５年度）	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課医事事務室	経営企画室長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	旅行復命簿（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	旅行復命簿（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	旅行復命簿（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	事務部管理課	服務	旅行命令簿（令和３年度）	1	管理課	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2022	事務部管理課	服務	旅行命令簿（令和４年度）	1	管理課	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2023	事務部管理課	服務	旅行命令簿（令和５年度）	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課事務室	管理課長	廃棄	
2021	検査研究	会議等	臨床検査運営検討委員会（令和３年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	検査情報管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2022	検査研究	会議等	臨床検査運営検討委員会（令和４年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	検査情報管理室	臨床検査技師長	廃棄	
2023	検査研究	会議等	臨床検査運営検討委員会（令和５年度）	1	臨床検査科・病理診断科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	検査情報管理室	臨床検査技師長	廃棄	